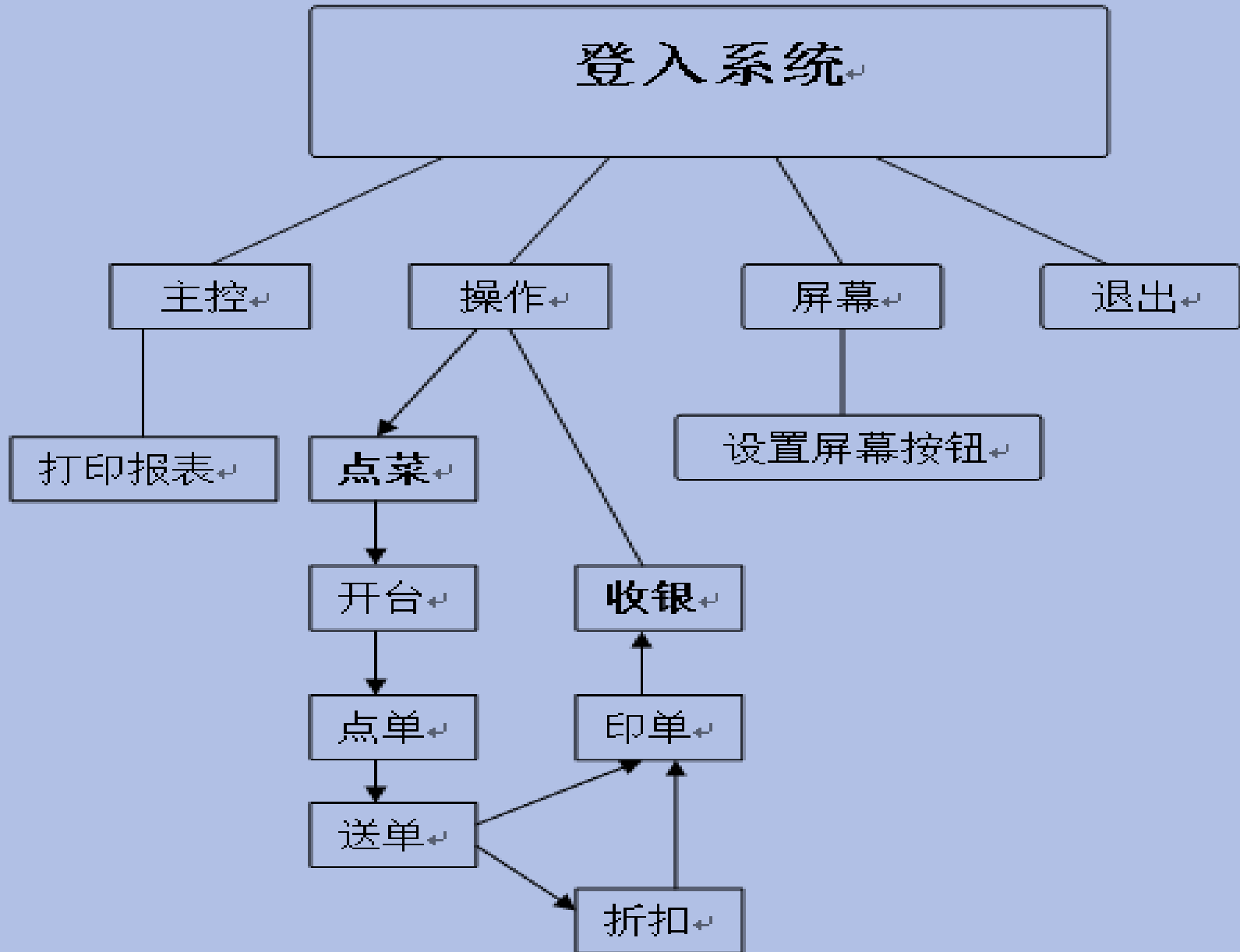


# Infrasys培训手册



# Infrasys系统操作结构图



# 具体操作

- 1、进入系统

- 长按显示屏向下方的按钮，屏幕上会显示出如下界面：

```
Red Hat Enterprise Linux Server release 5.4 (Tikanga)
Kernel 2.6.18-164.el5 on an i686
login: █
```

# F&B Acct

Version 1.15b

1. Main Control Function	主控
2. Gourmate POS Operation	操作
3. Define Panel	设定屏幕
6. PDA Restart	重新启动PDA
0. Exit	退出

Enter your selection : [ 1 ]

Login输入“01”，进入系统后，如图：



版本 : 1.15.43.1 (1.15tb43p1)

员工编号: [ ] 台号 : \_\_\_\_\_  
人数 : \_\_\_\_\_  
单号 : \_\_\_\_\_  
单据

经理系统      收银      PMS 介面查询

台号模式      设定员工卡编号

功能      转换营业区

浏览台号      未付单报表      Chg Language

项目存货报表      未往厨房项目报表

页上      7      8      9      取消

4      5      6      上      下

页下      1      2      3      输入

0      .      <<

I-大堂吧工作人员操作只需用到“主控”和“操作”两个按钮 输入“2”，进入操作系统  
主台面如下图所示:

经理系统	收银	PMS 介面查询
------	----	----------

台号模式	设定员工卡编号
------	---------

功能	转换营业区
----	-------

浏览台号	未付单报表	Chg Language
------	-------	--------------

	项目存货报表	未往厨房项目报表
--	--------	----------

--	--	--

2、更改营业区  
 进入主界面之后，首先查看是否为“大堂吧I Bar”营业区

如不是，则更改营业区。

点击“转换营业区”按钮

输入经理  
编号和密码

转换营业区

输入编号：

# 选择所在营业区，点击ok

选择营业区

1. 0010 阿尔萨斯西餐厅 L'Alsace
2. 0020 送餐 Room Service
3. 0030 大堂吧 iBar
4. 0040 食.COM
5. 0050 酒店英语微信公众号 Hotel\_English
6. 0060 宴会 Banquet
7. 0070 咖啡厅 Kaffa

选择 [0] (0:取消, 999:下页, 998:上页)

Page Up Page Down

CANCEL	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	.	BS	O K
--------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	-----

注：阿尔萨斯西餐厅为教学练习用，学生可作为练习使用。  
食.com为学校营业使用，一定不要进，否则耽误餐厅营业。  
其他营业区不要进入。

1 0	2 0	3 0	5 0	6 0	7 0
8 0	9 0	10 0	外卖 #P1 0	外卖2 #P2 0	

版本 : 1.15.43.1

空台	己用台	己印单
己买单		Show All

P - 己印单  
L - 台子使用中

上页	下页
查看自己区域	查看所有区域
更新	离开

### 3、开台点餐

客人来到后为客人开台点餐，点击台号模式，显示所有台面  
点击客人所入座的台面，为客人点餐

输入员工编号和客人的人数进入点餐界面

7	8	9
4	5	6
1	2	3
0	.	<<

选择的台子 : 0001

输入编号 :

功能键

输入

送单	送单继续点菜			取消	输入座位号码
					功能
咖啡	冰砂	软饮料		其他	
				以名称寻菜	
更改座号	转台	更改人数	分单	项目折扣	内容列
插入项目	分重项复	改码	西厨信息	传菜信息	更改项目数量
取消		多项目删除	项目删除	印单	

小计 : 税及服务费: 总数 :

页上	7	8	9	取消	
	4	5	6	上	下
页下	1	2	3	输入	
	0	.	<<		

按客人要求点击输入菜品

送单	送单继续点菜			取消	输入座位号码
					功能

1	美式咖啡 (中)	12.00
1	卡布奇诺 (中)	16.00
1	卡布奇诺 (大)	22.00

咖啡	美式咖啡 (中)	摩卡 (大)	回前页
	美式咖啡 (大)	焦糖卡布 (中)	焦糖冰卡布 (大)
	卡布奇诺 (中)	焦糖卡布 (大)	焦糖冰卡布 (中)

小计 : 50.00  
 税及服务费: 0.00 总数 : 50.0

页上	卡布奇诺 (大)	焦糖拿铁 (中)	冰摩卡 (大)
	拿铁 (中)	焦糖拿铁 (大)	冰摩卡 (中)
页下	拿铁 (大)	焦糖冰拿铁 (大)	冰黑咖啡 (中)
	摩卡 (中)	焦糖冰拿铁 (中)	冰黑咖啡 (大)

页上	7	8	9	取消	
	4	5	6	上	下
页下	1	2	3	输入	
	0	.	<<		

输入完成后点击左上角“**送单**”按钮

送单完成后，如客人还要加点饮品，可在**台号模式**中进入客人台号，继续点单操作

**注：每次为客人输入好所点饮品之后必须点击“送单”按钮。**

**10点20之前不要打开机器入单。**



# 4、结账收银

(以下的图片实例为阿尔萨斯西餐厅)

客人欲结账离店时，收银员在**台号模式**中进入客人台面，点击右下角**“印单”**按钮为客人打印单据

**注：客人结账必须要为客人打印单据才能继续收银**

						iBar经 台号:1 人:2 单号:911391				
送单	送单继续点菜			取消	输入座位号码					
					功能					
咖啡	冰砂	软饮料		其他						
						小计 : 总数 :				
				以名称寻菜		页上	7	8	9	取消
更改座号	转台	更改人数	分单	项目折扣	内容详列		4	5	6	上 下
插入项目	分重项复	改码	西厨信	传菜息	更改项目数量	页下	1	2	3	输入
取消	多项目删除	项目删除		印单			0	.	<<	

# 列印单据

请选择

[■]

0 印英文单据

1 印中文单据

2 印中英文单据

9 取消印单据

选择印单的语言

4 0	5 2 P	6 0	7 0	8 0	9 0	版本 : 1.15.43.1	
10 0	11 0	13 0	14 0	15 0	16 0	空台	己用台
17 0	18 0	19 0	20 0	21 0	22 0	己买单	Show All
23 0	24 0	25 0	26 0	27 0	28 0	P - 己印单 L - 台子使用中	
29 0	30 0	31 0	32 0	33 0	34 0	上页	下页
35 0	36 0	37 0	38 0	39 0	40 0	查看自己区域	查看所有区域
41 0	42 0	43 0	44 0	45 0	46 0	更新	离开

2. 进入收银界面，输入收  
账账号和密码

## 收银员

输入编号:

1. 印单后系统会返回到台号模式，客人台号显示为**己印单**  
点击离开，返回主台面，点击**收银**按钮

选择付款方式

[ ] 收银功能 06/13/13

印单 # 台号: [REDACTED]

总数:  
结余:

上页	下页

输入客人结账台号  
 (已印的单据上会有  
 客人台号)

选择付款方式

[ ] 收银功能 06/13/13

印单 # 1 单号 : 91139

总数: 2.  
结余: 2.

现金 [REDACTED] 2.

上页	下页
现金	
饭卡	
应收账款	

选择客人付款方式，并输入客人给的实际现金金额

选择付款方式

[ ]

收银功能

06/13/13

印单 # 1 单号 : 911391

总数: 2.3

结余: 0.0

现金 2.3

找赎 : 0.7

上页

下页

现金

饭卡

应收账款

实际金额输入完毕后，按enter按钮，系统会提示找赎金额，按系统提示，将多 余金额找还给客人。

注：  
一般为现金付款，如有活动或者会议时可能为应收账款。

客人要求应收账款时，收银员必须与I吧的负责老师联系，征得老师同意，才能使用应收账款。

所有收银的单据必须装订在一起，保存好。

如当日有应收账款要做好统计，并向老师反馈。

4 0	5 0	6 0	7 0	8 0	9 0
10 0	11 0	13 0	14 0	15 0	16 0
17 0	18 0	19 0	20 0	21 0	22 0
23 0	24 0	25 0	26 0	27 0	28 0
29 0	30 0	31 0	32 0	33 0	34 0
35 0	36 0	37 0	38 0	39 0	40 0
41 0	42 0	43 0	44 0	45 0	46 0

版本 : 1.15.43.1

空台	己用台	己印单
己买单		Show All

P - 己印单  
L - 台子使用中

上页	下页
查看自己区域	查看所有区域
更新	离开

客人结账后，台号模式下客人的曾用台号变为“空台”，证明操作完成。



送单	送单继续点菜			取消	输入座位号码
西餐		酒水饮料	葡萄酒	其它/香烟	功能
开胃菜和色拉	汤类	三明治和汉堡	西式主菜	早餐点	早餐套餐
意大利面和批	亚式特色	甜蜜诱惑	生日蛋糕	午餐套餐	午餐自助
			儿童餐	晚餐套餐	晚餐自助
				以名称寻菜	
更改座号	转台	更改人数	分单	项目折扣	内容列
转换语言	插入项目	改码	西厨信息	传菜信息	更改项目数量
取消	多项目删除	项目删除	印单		

1 酸奶蓝菜汤 1.00  
 1 汉堡包 1.00

输入人数 : [ ]  
 按 <输入> 键 取消

页上	7	8	9	取消	
	4	5	6	上	下
页下	1	2	3	输入	
	0	.	<<		

### 5、更改人数

点击下方的“更改人数”按钮，输入更改后的人数，按输入键确定即可

## 6、更改菜品数量

点击屏幕下方“**更改项目数量**”按钮。

						iBar经 台号:4			人:1		单号:911391		
送单	送单继续点菜			取消	输入座位号码								
西餐		酒水饮料	葡萄酒	其它/香烟	功能								
开胃菜和色拉	汤类	三明治和汉堡	西式主菜	早餐点	早餐套餐								
意大利面和批	亚式特色	甜蜜诱惑	生日蛋糕	午餐套餐	午餐自助								
			儿童餐	晚餐套餐	晚餐自助								
						小计 :			税及服务费:			总数 :	
				以名称寻菜	页上	7	8	9	取消				
更改号	转台	更改数	分单	项目折扣	内容列	4	5	6	上	下			
转换语言	插入项目	改码	西厨信息	传菜信息	更改项目数量	页下	1	2	3	输入			
取消		多项目删除	项目删除	印单		0	.	<<					



**改变数量**      **选择** [ ]

1	酸奶蓝菜汤	1.00
1	汉堡包	1.00

送单	送单继续点菜			取消	输入位号
西餐		酒水饮料	葡萄酒	其它/烟	功能
开胃菜和色拉	汤类	三明治和汉堡	西式主菜	早餐点	早套
意大利面和批	亚式特色	甜蜜诱惑	生日蛋糕	午餐餐	午自
			儿童餐	晚餐餐	晚自
				以名称寻菜	
更改号	转台	更改数	分单	项目扣	内容

1. 选择需要更改的菜品

取消选择

**改变项目数量**  
 输入编号: [ ]

2. 输入经理号和密码

iBar经 台号:4      人:2      单号:911391

1	酸奶蓝菜汤	1.00
1	汉堡包	1.00

3. 输入更改之后数量，按输入键结束

修改数量之行星      2 到 [ ]

# 7、删除菜品

选择最下方的“多项目删除”按钮

注:

多项目删除可删除多个，项目删除一次只能删除一个，一般多用多项目删除

							iBar经 台号:1 人:2 单号:911391				
送单	送单继续点菜			取消	输入座位号码						
					功能						
咖啡	冰砂	软饮料		其他							
							小计 : 总数 :				
				以名称寻菜			页上	7	8	9	取消
更改座号	转台	更改人数	分单	项目折扣	内容列			4	5	6	上 下
插入项目	分重项复	改码	西厨信息	传讯菜息	更改项目数量		页下	1	2	3	输入
取消	多项目删除	项目删除	印单				0	.	<<		

# 选择删除原因

取消号码

[ ]

请选择  
取消原因

上页

下页

系统测试

价格有误

因饮食延误

服务质疑

点单错误

重单

沽清

服务/食品  
质素有误

员工失误

商务有联关

注：送过单的菜品必须选择删除原因。

如菜品没有送单，则不需要输入原因和编号密码。

操作失误由I Bar 服务人员负责。

尽量保证输入的准确性，少使用删除按钮，可能会导致系统问题。



# 1. 输入经理编号和密码

送单	送单继续点菜			取消	输入座位号码
西餐		酒水饮料	葡萄酒	其它/香烟	功能
开胃菜和色拉	汤类	三明治和汉堡	西式主菜	早餐点	早餐餐
意大利面和批	亚式特色	甜蜜诱惑	生日蛋糕	午餐餐	午餐自助
			儿童餐	晚餐餐	晚餐自助
				以名称寻菜	
更改号	转台	更改数	分单	项目扣	内容列

## 删除项目

输入编号:

### 多项目删除

----	>	1 酸奶蓝菜汤	1.00
----	>	2 汉堡包	2.00

2. 选择一个或多个需要删除的项目，点击“选择完毕”按钮

全选

选择完毕

## 8、项目折扣

注：项目折扣必须经过老师同意，如套餐、优惠券、优惠产品、优惠活动等。所有折扣的单子必须写上折扣原因，I吧主管签字，写明原因，在每日总结时交给负责老师。

系统里折扣有涉及到其他营业区，不能随便使用，只能使用I吧的折扣。服务人员不可以随便为客人打折扣。

点击主台面“项目折扣”按钮  
输入经理账号和密码

iBar经 台号:4      人:2      单号:911391					
1 酸奶蓝菜汤      1.00 1 汉堡包      1.00					
送 单	送单继续点菜			取 消	输入座位号码
西餐		酒 水 饮 料	葡萄酒	其 它/ 香 烟	功能
开胃菜 和色拉	汤类	三明治 和汉堡	西式主 菜	早 餐 点	早 餐 套 餐
意大利 面和批	亚式特 色	甜蜜诱 惑	生日蛋 糕	午 餐 套 餐	午 餐 自 助
			儿童餐	晚 餐 套 餐	晚 餐 自 助
小计 :      2.00 税及服务费:      0.30      总数 :      2.3					
以名称寻菜				页上	7      8      9      取 消
更 改 座 号	转 台	更 改 人 数	分 单	项 折 目 扣	内 详 容 列
分项折扣				页下	1      2      3      输入
输入编号: <input type="text"/>					0      .      <<

# 选择折扣



上页	下页
i吧八五折	
i吧八折	
i吧五折	
自定义折扣	

## 2. 选择折扣商品，点击选择完毕

单项折扣

1 酸奶蓝菜汤 1.00  
1 汉堡包 1.00

全 选      选 择 完 毕

页上	7	8	9	取 消	
	4	5	6	上	下
页下	1	2	3	输 入	
	0	.	<<		

## 1. 选择所需折扣

# 9、转台

(1) 点击主台面的“转台”按钮

送单	送单继续点菜			取消	输入座位号码
西餐		酒水饮料	葡萄酒	其它/香烟	功能
开胃菜和色拉	汤类	三明治和汉堡	西式主菜	早餐点	早餐套
意大利面和批	亚式特色	甜蜜诱惑	生日蛋糕	午餐套餐	午餐自助
			儿童餐	晚餐套餐	晚餐自助
				以名称寻菜	
更改座号	转台	更改人数	分单	项目折扣	内容列

## 换台

输入编号:

换去台号:  [换台] ]  
 请按 <输入>键 离去

(2) 输入转去的台号，按确定键



## 10、每日报表之分市营业报表

注：每日工作结束后必须打出两个营业报表，并将所有当日数据一起保存好，上交老师。

### 1.点击主台面的“经理系统

版本 : 1.15.43.1 (1.15tb43p1)

经理系统

收银

PMS 介面查询

台号模式

设定员工卡编号

功能

转换营业区

浏览台号

未付单报表

Chg Language

项目存货报表

未往厨房项目  
报表



1	改单	26				
2		27				
3	转换语言	28				
4		29				
5		30	离开操作系统			
6	修复工作站	请输入选择 [ ] (0 离去)				
7						
8	沽清					
9						
10						
11	信用咭报表					
12	收银报表					
13	详列单据					
14	印表机测试					
15		页上	7	8	9	取消
16	* 每日报告					
17						
18		4	5	6	上	下
19	收银员截数					
20						
21		页下	1	2	3	输入
22						
23						
24						
25						

## 2. 输入编号密码

版本 : 1.15.43.1 (1.15tb43p1)

## 3. 输入“30”离开操作系统

## 确定离开

请选择 [ ]

1. 离开系统操作

0. 取消

## 4. 点击确定

# F&B Acct

Version 1.15b

1. Main Control Function	主控
2. Gourmate POS Operation	操作
3. Define Panel	设定屏幕
6. PDA Restart	重新启动PDA
0. Exit	退出

5. 进入后台界面，点击“主控”

Enter your selection : [ 1 ]

主控系统  
输入编号: [ ]

6. 输入经理编号和密码

CANCEL	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	.	BS	OK
--------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----

# 主控系统

1		16	
2		17	
3		18	
4		19	*今天报告列印
5		20	
6		21	*分析报告之列印
7		22	
8	修改个人密码	23	
9	转换语言	24	
10		25	
11		26	
12		27	
13	印表机测试	28	
14		29	*收入报表
15		30	转换营业区

请输入选择 [■] (0 离去)

\*有次选项

CANCEL	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	.	BS	OK
--------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----

7. 选择 “21”分析报告之列印

## 8. 选择 “2”分市营业报表

### 分析报表

1	分时营业报表	16	取消项目报告
2	分市营业报表	17	
3		18	
4	单项折扣	19	
5		20	
6		21	
7	分项营业分析	22	
8		23	
9		24	
10		25	
11		26	
12		27	项目销售报表
13		28	
14		29	
15		30	

请输入选择 [ ] (0 离去)

CANCEL

0

1

2

3

4

5

6

7

8

9

.

BS

OK

9. 选择本机列印格式

# 报表选择

请选择



1) 标准分市营业报表

2) 分市营业报表 - 本机列印机格式

10. 输入“1”选择行号，按ok键确定

选择报表分析用之营业区

- 1. 0010 阿尔萨斯西餐厅 L'Alsace
- 2. 0020 送餐 Room Service
- 3. 0030 大堂吧 iBar
- 4. 0040 食.COM
- 5. 0050 千羽鹤&木槿苑
- 6. 0060 宴会 Banquet
- 7. 0070 咖啡厅 Kaffa

1 选择行号    2 选择范围    3 上    4 下    5 全部选择    6 全部清除    0 离开 [0]

CANCEL	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	.	BS	OK
--------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----



# 11. 选择行号 “3”大堂吧

## 选择报表分析用之营业区

- 1. 0010 阿尔萨斯西餐厅 L'Alsace
- 2. 0020 送餐 Room Service
- 3. 0030 大堂吧 iBar
- 4. 0040 食.COM
- 5. 0050 千羽鹤&木槿苑
- 6. 0060 宴会 Banquet
- 7. 0070 咖啡厅 Kaffa

输入行号 : [ ] (0 - 选择完毕)

**1** 选择行号    **2** 选择范围    **3** 上 **4** 下    **5** 全部选择    **6** 全部清除    **0** 离开 [ ]

CANCEL	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	.	BS	OK
--------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----

## 选择报表分析用之营业区

- 1. 0010 阿尔萨斯西餐厅 L'Alsace
- 2. 0020 送餐 Room Service
- > 3. 0030 大堂吧 iBar
- 4. 0040 食.COM
- 5. 0050 千羽鹤&木槿苑
- 6. 0060 宴会 Banquet
- 7. 0070 咖啡厅 Kaffa

输入行号 : [ ] (0 - 选择完毕)

1 选择行号    2 选择范围    3 上 4 下    5 全部选择    6 全部清除    0 离开 [ ]

CANCEL	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	.	BS	OK
--------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----

12. 输入 “0”选择完毕



报表：

- [1] 今天
- [2] 往日
- [0] 离开

请输入选择：

[1]

13. 系统默认今日，输入ok键继续

# 报 表

报表 印刷/观看 在 :

请选择 [ ]

1) 系统打印机

2) 本机打印机

0) 取消

14. 选择  
本机打  
印机

青岛酒店管理职业技术学院  
 QD Hotel Management Colle

分市营业总结

日期 : 06/13/13

时间 : 17:46

营业日期 :

06/13/13

Hotel

(营业区 : 0030-大堂吧 iBar)

Bfst-ADD

(0630 - 0930)

已付 : 52.00  
 未付 : 0.00  
 总数 : 52.00

1. 上页	2. 下页	3. 首页	4. 末页	5. 下一行	6. 往左	7. 往右	9. 列印	0. 离开	2				
CANCEL	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	.	BS	OK

# 11、每日报表之分项营业报表

在选择分市报表的界面选择 “7”分项营业分析

## 分析报表

1	分时营业报表	16	取消项目报告
2	分市营业报表	17	
3		18	
4	单项折扣	19	
5		20	
6		21	
7	分项营业分析	22	
8		23	
9		24	
10		25	
11		26	
12		27	项目销售报表
13		28	
14		29	
15		30	

请输入选择 [█] (0 离去)

CANCEL	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	.	BS	OK
--------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----

按上面同样的方法选择行号为 “03”大堂吧，系统默认今日、

报表：

- [1] 今天
- [2] 往日
- [0] 离开

请输入选择：

[1]



# Itemize Analysis Report

选择分类：

[1] 部门

[2] 类别

[3] 等级

[13] 范围：所有

选择印表机：

[4] 系统打印机

[5] 本机打印机

报表项目范围：

[6] 所有项目

[7] Item Range

报表类型：

[8] 简略

[9] 详细

[10] 简单详细

时段：

[11] 所有时间

[12] Time Range

Period Summary：

[14] Item Group Only

[15] For Each Item

99 预设值

0 继续

[5]

CANCEL

0

1

2

3

4

5

6

7

8

9

.

BS

OK

在这个界面输入“5”本机打印机 按ok继续



请选择 [ ]

1) 以项目价格组表示

2) 以项目编号组表示

选择以价格编号组表示

输入“9”列印。

Itemize Analysis Report

1100	12.00	96.00	55.8%
	卡布奇诺 (中)	1.00	
1123	16.00	16.00	9.3%
	可可冰砂 (大)	3.00	
1138	12.00	36.00	20.9%
	鲜榨果汁	3.00	
	8.00	24.00	14.0%
** 段落总和		15.00	
		172.00	100.0%
All Day		172.00	100.0%
** 营业区总数		15.00	
		172.00	100.0%

1. 上页	2. 下页	3. 首页	4. 末页	5. 下一行	6. 往左	7. 往右	9. 列印	0. 离开	2				
CANCEL	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	.	BS	OK

列印完毕后，按照提示离开主控系统

# F&B Acct

Version 1.15b

1. Main Control Function	主控
2. Gourmate POS Operation	操作
3. Define Panel	设定屏幕
6. PDA Restart	重新启动PDA
0. Exit	退出

Enter your selection : [  ]

如不需要用机器，则在这个界面点击“退出”后长按屏幕底下的按钮关机。